

	<div>DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS</div> <div>INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS</div>	ANEXO V DE LA RES. INTERNA DNIT N° 322/2024
1- DATOS DEL FUNCIONARIO		
NOMBRES Y APELLIDOS:	GILBERTO ANTONIO ALVAREZ CHAMORRO	
CEDULA DE IDENTIDAD N°	5.408.249	
GERENCIA:	GERENCIA GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS	
DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACION TRIBUTARIA	
COORDINACIÓN:	COORDINACION DE OPERACIONES ESPECIALES JEROVIAHA	
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y VALORACION DE OPERACIONES	
2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000060584H		
3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: ALTO PARANÁ		
4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:		
Desde:	20-abr-26	
Hasta:	24-abr-26	
INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO		
PROCEDIMIENTOS EJECUTIVOS, DISUASIVOS Y PERSUASIVOS		
El presente Informe de Tareas posee carácter de Declaración Jurada y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.		
Firma del Comisionado: 		
Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador: JESUS MORINIGO MAZO , Jefe... Dpto. de Control y Valoración de Operaciones - COEJ - DGFT		
Fecha de Emisión: 27 ABR. 2026		
El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"		